



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Семенову И.И.

mega.stroy.2008@mail.ru

(МИНСТРОЙ РОССИИ)

Садовая-Самотечная ул., д. 10,
строение 1, Москва, 127994
тел. (495) 647-15-80, факс (495) 645-73-40
www.minstroyrf.ru

29.03.2022 № 6186-ОГ/08

На № _____ от _____

Уважаемый Илья Ильич!

Департамент градостроительной деятельности и архитектуры Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации рассмотрел Ваше обращение, зарегистрированное на сайте Минстроя России от 28 марта 2022 г. № 215374, по вопросу о хранении проектной документации и сообщает.

В соответствии с разделом 1 ГОСТ Р 21.1003-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. «Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации» (далее - ГОСТ Р 21.1003-2009) настоящий стандарт устанавливает общие правила по учету и хранению проектной, рабочей и иной технической документации, выполненной в бумажной и электронной форме, в архивах организаций-разработчиков.

Настоящий стандарт предназначен для применения юридическими и физическими лицами, осуществляющими деятельность по подготовке проектной документации и разработке рабочей документации на строительство зданий и сооружений, независимо от форм собственности и подчинения.

Настоящий стандарт не устанавливает правил учета и хранения проектной и рабочей документации на строительство военных и иных объектов, для которых определен особый режим безопасного функционирования и охраны.

На основе настоящего стандарта могут быть разработаны стандарты организаций, отражающие особенности учета и хранения проектной и рабочей документации с учетом объема документации, вида носителя и условий документооборота организации.

Пунктом 4.1 ГОСТ Р 21.1003-2009 установлено, что в соответствии с Федеральным законом от 27 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» организации должны обеспечивать учет и хранение документации, образующейся в результате проектной, изыскательской и иной

технической деятельности.

Юридическим и физическим лицам Российской Федерации гарантируется право на создание архивов в целях хранения образовавшихся в процессе их деятельности архивных документов, в том числе в целях хранения и использования архивных документов, не относящихся к государственной или муниципальной собственности. Право собственника архива независимо от форм собственности охраняется в соответствии с указанным Федеральным законом.

Заместитель директора
Департамента градостроительной
деятельности и архитектуры

О.А. Дашкова

